

**УСТАВ
НА
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ:
„БАЛКАНСКА САМБО АСОЦИАЦИЯ ”**

*Приет на учредително събрание,
състояло се в гр. София на 29.01.2020 г.; изменен на ОС, състояло се в гр. София на
03.02.2025 г.*

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1. (1). Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2). *(изм. на ОС от 03.02.2025г.)* Сдружение **„БАЛКАНСКА САМБО АСОЦИАЦИЯ”** е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

(3). Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(4). Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

(5). Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл.2.(1). *(изм. на ОС от 03.02.2025г.)* Сдружение **„БАЛКАНСКА САМБО АСОЦИАЦИЯ”**. Новото наименование да се изписва и накратко **„БСА”**. На латиница: **„Balkan Sambo Association”**, което да се изписва накратко **„BSA”**.

(2). Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, където е регистрирано сдружението и кода по БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението, както лого и официален печат.

(3). Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на сдружението са: гр.София, ул. „Балканджи Йово“ No 9, ет.1

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл.5. (изм. на ОС от 03.02.2025г.) Сдружение „**БАЛКАНСКА САМБО АСОЦИАЦИЯ**” има за предмет на дейност:

За постигане на своите цели, Сдружението може да извършва и допълнителна стопанска дейност, която трябва да бъде свързана с изброените в Чл.6 цели, **а именно:** Набиране на дарения, спонсорство, развиване и стопанска дейност, доколкото това са необходими за постигане целите на Сдружението и съгласно предвидения законов ред; Извършване на проучвания, изследвания и анализи, свързани с целите на Сдружението, срещу определено заплащане; Предоставяне на информация и консултации, извършване на изследвания и анализи, свързани с целите на Сдружението, срещу определено заплащане, изработване, публикация и разпространение на материали спомагащи за постигане на целта на Сдружението, организиране на платени обучения, конференции, семинари, викторини и др. форми, подпомагащи постигане на целите, предоставяне срещу заплащане на услуги, свързани с целите на Сдружението, образуване и участие в търговски дружества, съгласно ЗЮЛНЦ, като извършването на стопанската дейност се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност, експертна подкрепа, техническо съдействие и комуникация, разработване и участие в програми за набиране на средства от местни, чуждестранни и международни фондове, организации, физически и юридически лица за постигане на целите на Сдружението, за осигуряване и реализиране на нейната дейност, програми и проекти, други стопански дейности, които биха могли да бъдат определени като свързани с основните цели на Сдружението и подпомагат тяхното постигане; Изработване, публикация и разпространение на материали, спомагащи за постигане целта на Сдружението; Организация на обучения, семинари и други форми, подпомагащи целите на Сдружението; Закупуване, продажба или отдаване под наем на оборудване, движимо и недвижимо имущество, ценни книжа, на дружествени дялове и акции от юридически лица, фирми и предприятия, регистрирани марки, дизайни, авторски права, както и всякакви друго имущество, което да способства осъществяването на целите на Сдружението; Други стопански дейности, които биха могли да бъдат определени като свързани с основните цели на Сдружението и подпомагат тяхното постигане. За изпълнението на своите цели, Сдружението организира и финансира други позволени от закона допълнителни стопански дейности, в това число: -договаря пряко с организации, дружества и лица конкретните условия за отпускането на помощи, дарения и др. подобни; - извършва консултантска дейност, приходите от които ще се използват за целите на сдружението; -проектира и изгражда материално-техническа база за постигане целите на сдружението и поддържа предоставената и създадена вече такава; -осъществява контакти и сътрудничество с други сходни организации, фондации и институти в страната и чужбина; -използува всички законни средства за осъществяване на целите си.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Основни цели на Сдружението са:

1. Извършва дейността в обществена полза чрез изграждане на спортна култура чрез развиване на спорта САМБО сред населението, като насърчава и у децата и младежите да развиват спортни умения, в това число изграждане и утвърждаване у тях на отборен дух и екипност, постоянство, упоритост и борбеност, стремеж към постигане на целите и други;

2. Изгражда и утвърждава интерес и влечение на децата и младежите към спорта САМБО и към българската и световна традиция в този спорт;

3. Осъществява национални и международни контакти и договореност за сътрудничество с федерации, клубове, сдружения, юридически и физически лица, с които намира общи цели за утвърждаване и развитие на посочените в т.1- 2 на настоящия член цели.

4. Сдружението изгражда и стопанисва материално-спортната база, с която разполага, като се стреми да осигури равна възможност за достъпа на всеки член на обществото, проявил интерес към спорта САМБО.

5. Извършва физическа и психическа подготовка на децата и младежите, заявили желание за това, като им осигурява възможност за участие в различни спортни занимания и състезания на регионално, национално и международно ниво.

6. Организира детски и младежки спортни мероприятия, школи, лагери, обучения и др. за популяризиране на спорта и ценностите му.

7. Самостоятелно или в сътрудничество със спортни и младежки организации и институции в страната и чужбина разработва и осъществява програми за младежки дейности.

8. Подпомагане членовете на Сдружението при осъществяване на дейности, насочени към развитието и популяризирането на спорта САМБО;

9. Подпомага защита на правата и законните интереси на членовете на Сдружението и предоставя всеобхватна помощ при разрешаване на спорове и конфликти, включително подкрепа при осъществяване на правна и друга помощ;

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Организиране на учебно-тренировъчна дейност /групова и индивидуална/, спортно-състезателна групова и индивидуална подготовка; школи и курсове, кръгли маси, семинари и дискусии, демонстрационни игри и други спортни прояви, популяризиране на САМБО.

2. Обучението и подготовката на начинаещи и изявени спортисти.

3. Осъществяване на контакти и срещи със сродни сдружения.

4. Разработване и осъществяване на дългосрочни програми за обучение и спортна подготовка.

5. Осъществяване на международен спортен обмен със сродните организации и в чужбина.

6. Подкрепа при взимане на участие в международния спортен календар.

7. Предоставяне на отделни помещения под наем на други физически, юридически лица и организации. Предимство имат ЮЛНЦ със сходен предмет на дейност.

8. Провеждане на практики, в това число прожектиране на филми, организиране на лекции и свободни групи с цел намаляване на агресивността сред младежите чрез системно обучение по САМБО;

9. Провеждане на практики с цел професионална мотивация сред подрастващите.
10. Представяване интересите на членовете си в отношенията им с органи на държавната власт, органите на местното самоуправление, обществените организации, както и с международните професионални организации;
11. Осъществява методически, информационни, консултантски дейности, които допринасят за развитието и насърчаването на създаването на условия за увеличаване на трениращите спортисти и популяризиране на САМБОТО;
12. Популяризира и организира регионални, национални и международни събития, семинари, както и майсторски класове под ръководството и участието на изявени спортисти и треньори, членове на Сдружението;
13. Подкрепя и улеснява участието на ветераните по САМБО в републикански и международни състезания;
14. Допринася за развитието и насърчаването на създаването на спортни центрове в местата на пребиваване на уважавани майстори по самбо;
15. Осъществява подкрепа при оспорване в съда на актовете на органи на държавната власт, органите на местното самоуправление, обществените организации и действията (бездействието) на тези органи, които нарушават правата и законните интереси на всички или на част от поддръжниците на САМБОТО, включително и за членовете на Сдружението;
16. Осъществява образователни дейности, насочени към развитие на научни изследвания и развитие в областта на спорта и по-специално по САМБО, като извършва издателска дейност (книги, списания, вестници, брошури, бюлетини и други видове професионални печатни издания);
17. Организира конференции, лекции, семинари, кръгли маси и други събития за развитието и усъвършенстването на спорта САМБО и спортната история на САМБОТО;
18. Насърчава и подкрепя производството на образователни филми с участието на ветерани и майстори по самбо, спортни екипи, награди и сувенирни принадлежности, медали и др.
19. Подкрепя и насърчава трансферни дейности, свързани с трансфера на специалисти, спортисти в други клубове;
20. Подкрепя и насърчава предоставянето на материална, правна и медицинска помощ на членовете на СДРУЖЕНИЕТО, ветерани по САМБО - заслужили спортисти;
21. Допринася за създаването на центрове за обучение на учители и учители по физическо възпитание, съгласно национални образователно-спортни програми.
22. Подкрепя и подпомага Защитата на Конституцията и законите, като работи за изпълнение на заложеното в Стратегията за национална сигурност и Стратегията за превенция на престъпността (2012- 2020) като осигурява кадри за нуждите на МВР, МО и за защита обществения ред, сигурност и гражданите. Изгражда сътрудничество между гражданите и техните сдружения за реализиране на съвместни проекти, планове и програми в областта на превенцията на престъпността.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1). Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2). Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав, платил е въстпителната си вноска и плаща редовно членския си внос – за физическо лице – 60лв., за юридическо лице – 300лв.

(3). Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав, платил е въстпителната си вноска и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участвува в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползува от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да плати въстпителната си вноска
2. да внася ежемесечно членския си внос;
3. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
4. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Придобиване на членство

Чл. 12. (1). Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молба по образец и се произнася по нея в едноседмичен срок от подаването и. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

(2). Новоприетият член е длъжен в 10 /десет/ дневен срок от получаване на уведомлението да заплати въстпителната вноска, в размер, определен от ОС. В случай, че кандидатът не плати в указания срок, се счита, че не е приет в Сдружението.

(3). В случай, че УС откаже приемане на подалия молба кандидат, същият може да обжалва решението пред ОС в 10 /десет/ дневен срок от получаване на съобщението за това. УС е длъжен да свика ОС за разглеждане на постъпилата жалба в 10 /десет/ дневен срок след получаването и

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1). Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до Сдружението, в края на всяка финансово година;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;

(2). При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприменниците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението. Определяне на размера на вземането се извършва по реда на чл. 49, ал.3 от настоящия устав.

(3). Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

(4). Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението в 10 (десет) дневен срок от получаване на уведомлението.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 14. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. (1). Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос се заплаща всеки месец. Срокът за внасянето на членския внос е до 10 число на месеца, следващ този, за който се отнася. Върху просрочения членски внос се дължи лихва, равняваща се на основния лихвен процент, определен от БНБ.

(2). По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на дадена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

(3). Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4). Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 3 се определя от общото събрание на сдружението.

(5). За постигане на своите цели Сдружението използва имущество придобито от:

- първоначално даренията при учредяването на сдружението средства /суми/;
- встъпителните вноски на новопостъпилите членове;
- последващи дарения от учредителите;
- дарения, завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица;
- приходи от имуществото на сдружението, които произхождат от извършване на стопанска дейност;
- субсидии от държавния и общинския бюджет;
- приходи от финансиране на проекти, разработени от Сдружението;

(6). Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство. Предмет на дарение или завещание могат да бъдат недвижимо имущество, вещни права, пари, валута, ценни книжа, права върху акции и други имуществени права;

(7). Сдружението може да откаже да приеме дарение или завещания, направени с неприемливи за нея условия или противоречащи на нейните цели и на разпоредбите на учредителния акт.

(8). Сдружението може да учредява или да участва в учредяването на други организации с идеална цел.

(9). Разпореждането с имуществото на Сдружението се извършва от Председателя в съответствие с настоящия устав и другите вътрешни актове на Сдружението.

Стопанска дейност

Чл. 16. (1). Сдружението извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

- договаря пряко с организации, дружества и лица конкретните условия за отпускането на помощи, дарения и др. подобни;
- извършва консултантска дейност, приходите от които ще се използват за целите на сдружението;
- проектира и изгражда материално-техническа база за постигане целите на сдружението и поддържа предоставената и създадена вече такава;
- осъществява контакти и сътрудничество с други сходни организации, фондации и институти в страната и чужбина;
- използва всички законни средства за осъществяване на целите си

(2). Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3). Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Покриване на загуби

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 18. Органите на сдружението са Общото събрание (ОС) и Управителният съвет (УС).

Състав на ОС

Чл. 19. В ОС участват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 20. (1). Членовете - юридически лица се представляват в ОС от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2). Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3). Пълномощните трябва да са издадени изрично за участие в ОС на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4). Пълномощниците могат да представляват един член на ОС.

Компетентност на ОС

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет и определя възнагражденията им; избира Председател и почетен председател на Сдружението;
5. назначава и освобождава регистрирани одитори;
6. одобрява годишния финансов отчет;
7. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
8. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за отказ от приемане или прекратяване на членство;
9. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
10. приема бюджета на сдружението;
11. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
12. приема отчета за дейността на Управителния съвет;

13. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

14. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

15. одобрява дисциплинарни мерки, реда и основанията за тяхното прилагане, процедурата за разглеждане на случаи на нарушение от членове на Сдружението на изискванията на стандартите и правилата, условията за членство в Сдружението

Провеждане на Общото събрание

Чл. 22. (1). Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно шест месеца след учредяване на сдружението.

(2). Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 23. (1). Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2). Ако в срок от две седмици от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3). Свикването се извършва чрез писмена покана, връчена на членовете на сдружението 5 дни преди Общото събрание.

(4). Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 25. (1). На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2). В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили поне 50 /петдесет/ процената от членовете на сдружението. При липса на този кворум, общото събрание се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Право на глас

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Мнозинство

Чл. 29. (1). Решението на Общото събрание се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2). За решенията по чл. 21, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 30. (1). Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2). Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 31. (1). За заседанието на Общото събрание се води протокол. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2). Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3). Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 32. (1). Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2). Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) *(изм. на ОС от 03.02.2025г.)* Управителният съвет е в състав от 3 (трима) члена, които може и да не са членове на сдружението.

(4). Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(5). Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от 9 (девет) три члена, е с мандат от пет години.

(6). Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл. 33. (1). Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживееене в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 34. (1). Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2). Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си

(4). Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко два пъти в годината, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5). Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6). Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7). Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(8). Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

(9). Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(10). Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(11). Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12). Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13). Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 35. (1). Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2). Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 34, ал. 8 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3). Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4). Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за откриване на клон

Чл. 36. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 37. (1). Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2). Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Почетен председател и председател

Чл. 38. (1). ОС избира Почетен председател и председател на Сдружението.

(2). Почетният председател се избира за срок от 3 /три/ години и може да бъде само физическо лице с изключителни заслуги към Сдружението или към неговите цели и принципи изобщо. Почетният председател, който няма правомощията на председател по смисъла на този устав и не е необходимо да бъде член на Управителния съвет.

1.Титлата “Почетен председател” има само морална стойност.

2.Почетният председател се задължават да спазват Устава на Сдружението, да работи в негов интерес и да не уронва престижа му.

3.Почетният председател може да се присъединява към конкретни инициативи, проекти и работни групи на сдружението;

4. Почетният председател може да участва без право на глас в Общото събрание на сдружението.

(3). Председателят се избира за срок от 5 /пет/ години;

(4). Председателят на Управителния съвет има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да

упълномощава други лица за извършване на определени действия. Председателят на Управителния съвет няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(5). Председателят на Управителния съвет:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудовите договори със служителите на сдружението, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
4. представява сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет.
5. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.
6. избран член от Управителния съвет от името на сдружението сключва договор с председателя, в който се уговарят конкретните права и задължения, текущото възнаграждение, обезщетението за предсрочно освобождаване от изпълнителните функции, осигуровките и други условия.

Възнаграждение на Председателя

Чл. 39. (1). Председателят имат право на годишно възнаграждение. Размерът на годишното възнаграждение само след изрично решение на ОС в този смисъл

V. КЛОНОВЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.40. (1). Сдружението може да създава клонове на територията на РБ. Клоновете се създават с решение на Управителния съвет.

(2). Клонът на Сдружението е негов отдел, разположен извън местоположението на Сдружението и изпълняващ всички или част от неговите функции.

(3). Клоновете на Сдружението не са юридически лица и действат въз основа на разпоредбите, одобрени от Сдружението. Наредбите за клоновете и представителствата се утвърждават от УС.

(4). Клоновете на Сдружението осъществяват дейността си от името на Сдружението. Клонът не може да поема задължения от името на Сдружението

(5). Сдружението разполага с клонове с имущество, което се вписва в баланса на Сдружението.

(6). Ръководителите на клонове и представителства се назначават от УС и действат въз основа на техните пълномощни.

VI. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 41. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 42. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл. 43. (1). В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2). Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 44. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл. 45. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своєвременност.

Дивиденди

Чл. 46. Сдружението не разпределя печалба.

Книги на дружеството

Чл. 47. (1). На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2). Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 48. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;

3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

Ликвидация

Чл. 49. (1). При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(2). Ликвидацията се извършва от ликвидатор, който е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно- чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

(3). Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 50. (1). Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако редът за разпределянето му не е уреден в устава или учредителния акт.

(2). Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 52. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел **„БАЛКАНСКА САМБО АСОЦИАЦИЯ“** състояло се на 29.01.2020 г. в гр.София и е изменен с на ОС от 03.02.2025 г. В уверение на горепосоченото, всички присъствали са положили своя подпис под този Устав.